

# **ASSINATURA DIGITAL**



# SUMÁRIO

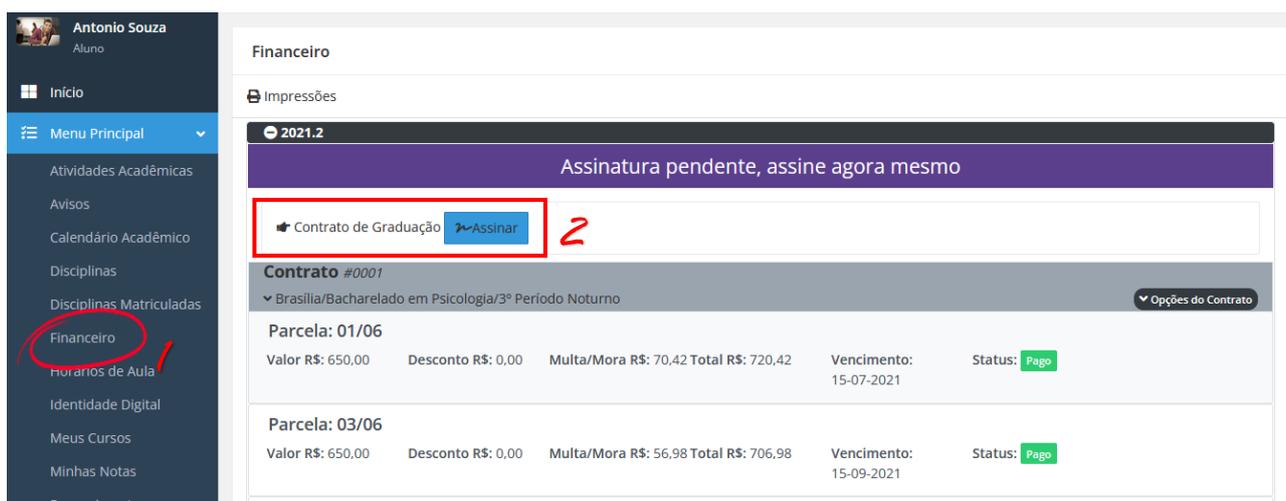
---

ASSINATURA PELO PORTAL .....3



# ASSINATURA PELO PORTAL

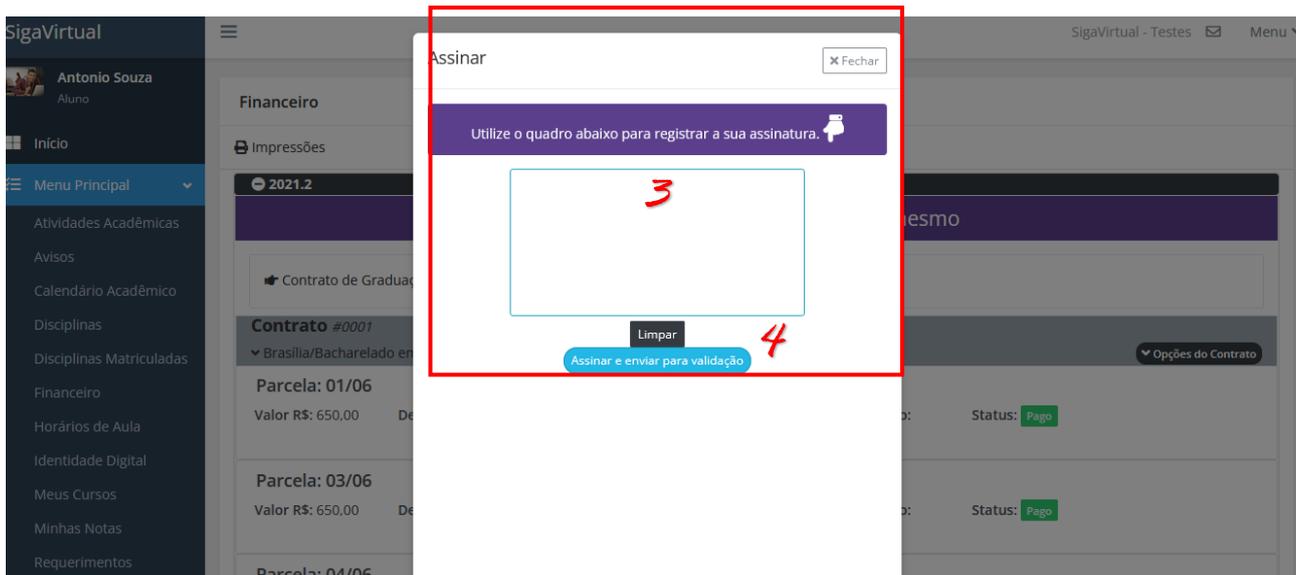
Para registrar a sua assinatura digital e utilizar em documentos na Instituição, siga os passos a seguir:



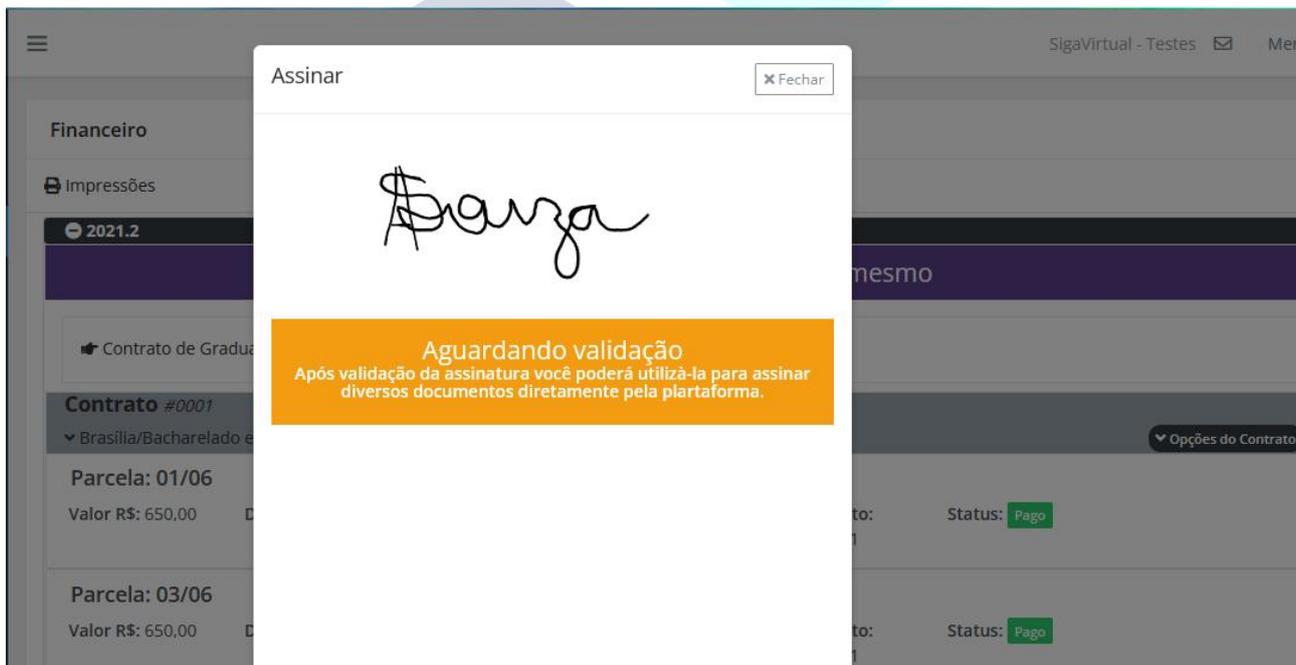
The screenshot displays the student portal interface for Antonio Souza. The left sidebar menu includes 'Financeiro', which is circled in red and marked with a red '1'. The main content area shows the 'Financeiro' section with a purple banner stating 'Assinatura pendente, assine agora mesmo'. Below this, a red box highlights the 'Contrato de Graduação' link and the 'Assinar' button, with a red '2' next to it. The 'Contrato #0001' details are shown below, including two payment parcels (01/06 and 03/06) with their respective values, discounts, and due dates.

Parcela	Valor R\$	Desconto R\$	Multa/Mora R\$	Total R\$	Vencimento	Status
Parcela: 01/06	650,00	0,00	70,42	720,42	15-07-2021	Pago
Parcela: 03/06	650,00	0,00	56,98	706,98	15-09-2021	Pago

1. Vá até o menu à esquerda e clique no menu **Financeiro**;
2. Clique em **Assinar**;



3. Faça a sua assinatura no quadro em branco;
4. Assinar e enviar para validação;



👍 **Pronto! Assinatura Digital efetuada com sucesso. Basta aguardar a secretaria da Instituição validar para utilizar no Contrato e outros documentos!**